

Na temelju Pravilnika o uvjetima za unutarnji ustroj općih i specijalnih bolnica („Narodne novine“, broj 145/13., 31/15, 49/16 i 62/18), članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama ("Narodne novine", broj 155/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama ("Narodne novine", broj 22/24), i članka 19. Statuta Specijalne bolnice za ortopediju u Biogradu na Moru (dalje u tekstu: Statut), Upravno vijeće Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, na 33. redovnoj (elektronskoj) sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2024. godine, donijelo je

## **P R A V I L N I K**

### **O UNUTARNJEM USTROJU, NAZIVIMA RADNIH MJESTA I KOEFICIJENTIMA SLOŽENOSTI POSLOVA U SPECIJALNOJ BOLNICI ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU**

#### **I/ OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o unutarnjem ustroju, nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnji ustroj i opći uvjeti zasnivanja radnog odnosa u Specijalnoj bolnici za ortopediju Biograd na Moru (u daljnjem tekstu: Bolnica), nazivi radnih mjesta u Bolnici/nazivi radnih mjesta s propisanim koeficijentima složenosti poslova pojedinog radnog mjesta prema Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun u javnim službama (u daljnjem tekstu: Uredba), broj izvršitelja te uvjeti koje izvršitelji moraju ispunjavati radi obavljanja poslova pojedinog/određenog radnog mjesta i opis poslova po grupama/vrstama radnih mjesta.

U privitku ovog Pravilnika nalazi se Prilog I (Popis radnih mjesta/položaja s koeficijentima složenosti poslova radnog mjesta) i Prilog II (Katalog/popis poslova po grupama/vrstama radnih mjesta s opisom), koji čine njegov sastavni dio.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### **Članak 2.**

Pod poslovima i zadacima pojedinog radnog mjesta podrazumijeva se skup trajnih aktivnosti kroz koje se odvija proces rada, nužan za obavljanje djelatnosti Bolnice.

Radno mjesto predstavlja skup unaprijed određenih istih ili sličnih poslova na kojima radi jedan ili više izvršitelja. Radna mjesta imaju svoje nazive.

### **Članak 3.**

Radna mjesta sistematiziraju se po ustrojstvenim jedinicama (mjestu rada). Djelokrug radnog mjesta određen je nazivom radnog mjesta i djelokrugom rada u ustrojstvenoj jedinici u kojoj je radno mjesto sistematizirano.

Ovisno o stručnoj spremi položaji i radna mjesta u Bolnici utvrđuju se prema Zakonu o plaćama u državnoj službi i javnim službama i Uredbi.

### **Članak 4.**

Poslove radnog mjesta mogu obavljati radnici koji ispunjavaju uvjete radnog mjesta u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Ako je za obavljanje poslova istog radnog mjesta predviđeno više izvršitelja, ti izvršitelji obavljaju poslove po rasporedu koji odredi ravnatelj ili voditelj/rukovoditelj odjela odnosno službe.

Odredba navedena u Katalogu/popisu poslova (prilog II Pravilnika) „obavlja i ostale poslove koji su povezani s radnim mjestom ili nalogom neposrednog voditelja/rukovoditelja/glavne sestre/tehničara odjela“, podrazumijeva poslove u okviru školske/stručne spreme radnika, iznimno u slučaju hitnosti ili više sile i poslove za koje je propisan niži stupanj stručne spreme od one koju radnik ima.

### **Članak 5.**

Svako radno mjesto ima utvrđene zahtjeve u pogledu uvjeta koje mora ispunjavati radnik da bi na to radno mjesto mogao biti izabran i raspoređen.

Pored općih uvjeta određenih zakonom (punoljetnost, nekažnjavanje, hrvatsko državljanstvo), za svako radno mjesto utvrđuju se posebni uvjeti, i to: odgovarajuća školska/stručna sprema, radno iskustvo, položen stručni ispit, licenca, vozački ispit, kao i posebne zdravstvene i druge sposobnosti.

### **Članak 6.**

Radno iskustvo kao uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta utvrđuje se za svako sistematizirano radno mjesto.

Pod radnim iskustvom iz prethodnog stavka smatra se radno iskustvo u struci na istim ili sličnim poslovima, uključujući i vrijeme provedeno na pripravničkom stažu ili specijalizaciji.

### **Članak 7.**

Za pojedina radna mjesta može se kao uvjet za prijem u radni odnos predvidjeti probni rad kako bi se utvrdilo posjeduje li radnik potrebne stručne i radne sposobnosti za obavljanje poslova za koje sklapa Ugovor o radu.

Probni rad i prethodno provjeravanje radnih sposobnosti radnika provodi se prema odredbama Zakona o radu i Pravilnika o radu donesenog u Bolnici, a o utvrđivanju potrebe za istim odlučuje ravnatelj, pri popunjavanju svakog pojedinog radnog mjesta.

### Članak 8.

Poslovi utvrđeni ovim Pravilnikom osnova su za utvrđivanje odredbi Ugovora o radu naročito u svezi naziva i opisa poslova radnog mjesta, pripadajućeg koeficijenta i drugo. U slučaju potrebe posla ili drugih po ravnatelju važnih razloga, ravnatelj može svakog radnika u skladu s njegovom stručnom spremom, odlukom rasporediti za privremeno ili trajno, ili u slučaju hitnosti radnim nalogom, na drugo mjesto rada unutar Bolnice. Takav raspored ne smatra se promjenom radnog mjesta, već promjenom odjela za izvršenje istih poslova zbog kojih je sklopljen ugovor o radu.

### Članak 9.

U slučaju odsutnosti ravnatelja, mijenja ga zamjenik ravnatelja sa svim pravima i dužnostima ravnatelja.

Ukoliko je za zamjenika ravnatelja imenovan radnik nezdravstvenog usmjerenja, ravnatelj ima ovlasti **u svojoj odsutnosti**, imenovati zamjenika ravnatelja medicinskog usmjerenja za vođenje stručno-medicinskih poslova. Za slučaj da ravnatelj to ne napravi, funkciju zamjenika ravnatelja za stručno-medicinske poslove preuzima dežurni liječnik u službi.

Svi pisani i neposredni kontakti sa poslovnim partnerima, dobavljačima bilo fizičkim ili pravnim osobama, u isključivoj su nadležnosti ravnatelja bolnice ili osobe koju ravnatelj za to ovlasti.

## II/ UNUTARNJE USTROJSTVO BOLNICE

### Članak 10.

Unutarnji ustroj Bolnice utvrđen je Statutom Bolnice.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti u Bolnici postoje slijedeće organizacijske jedinice:

#### I/ Organizacijska jedinica- Ravnateljstvo

#### II/ Organizacijska jedinica – Službe i odjeli zdravstvene zaštite medicinske djelatnosti:

1. Odjel za ortopediju i traumatologiju s produženim ortopedskim liječenjem I,
2. Odjel za ortopediju i traumatologiju s produženim ortopedskim liječenjem II,
3. Odjel za anesteziju, reanimaciju i intenzivno liječenje,
4. Odjel operacije sa centralnom sterilizacijom,
5. Odjel za SKZZ s ortopedskom dnevnom bolnicom i prijemnim traktom s centralnim upisom
6. Odjel za radiologiju
7. Odjel za fizikalnu medicinu i medicinsku rehabilitaciju:
  - a) Odjel za stacionarnu medicinsku rehabilitaciju i
  - b) Odjel za SKZZ s fizikalnom terapijom,
8. Odjel za SKZZ i internističkom dnevnom bolnicom
9. Pomoćne medicinske službe
  - a) Biokemijsko-hematološki laboratorij i transfuzija i
  - b) Bolnička ljekarna

### III/ Službe i odjeli nemedicinskih djelatnosti:

1. Ekonomsko-financijska služba
2. Služba za plan, analizu i tržišno poslovanje,
3. Opća, pravna i kadrovska služba
4. Služba informatičko tehničkih poslova, dostave i transporta, te kontrole i planiranja troškova
5. Služba prehrane i
6. Služba čišćenja.

Dnevna bolnica kao oblik organizacije rada i način pružanja dijagnostičko-terapijskih postupaka zdravstvene zaštite izvanbolničkih bolesnika uz dnevni boravak bolesnika koristi se unutar odjela kao ustrojstvene jedinice djelatnosti na koju se odnosi.

#### Članak 11.

Za organizaciju rada i kompletan rad na pojedinom odjelu/službi zaduženi su i odgovaraju radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima na tom odjelu/službi (voditelji/rukovoditelji odjela/službi, glavne sestre odjela/odgovorni radnici službi).

Radnici iz stavka 1. ovog članka skupa s ravnateljem Bolnice posebno su odgovorni za vođenje evidencije o radnom vremenu i za pridržavanje utvrđenog radnog vremena.

Voditelji/rukovoditelji za svoj su rad odgovorni ravnatelju bolnice.

U vođenju odjela i službi voditeljima odjela/službi pomažu glavne sestre odjela/odgovorni tehničari službi, koji su za svoj rad odgovorni voditelju odjela/službe i ravnatelju bolnice.

Ovlaštenja radnika s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima koja nisu utvrđena Statutom, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Bolnice, te propisima o radu, utvrđuje ravnatelj.

Radnike s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima imenuje i razrješava ravnatelj svojom odlukom.

Odabir radnika s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima vrši se interno ili putem javnog oglašavanja (sukladno važećim zakonskim propisima), na vrijeme od četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

#### Članak 12.

Radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, odnosno položaji koji su u reizboru, pored ravnatelja, zamjenika i pomoćnika ravnatelja su voditelji/rukovoditelji odjela/službi, glavne sestre/tehničari odjela i odgovorni radnici/voditelji službi.

Imenovanje ravnatelja provodi Upravno vijeće Bolnice na način propisan Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Statutom Bolnice a imenovanje zamjenika ravnatelja vrši Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Bolnice.

Imenovanje svih ostalih radnika koji podliježu reizbornosti provodi ravnatelj i to najkasnije dva mjeseca prije isteka tekućeg mandata.

#### Članak 13.

U natječaju iz članka 11. ovog Pravilnika objavljuju se slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni ovim Pravilnikom,
- predloženi program rada za radno mjesto, odnosno položaj na koji se natječe,
- vrijeme trajanja imenovanja propisano ovim Pravilnikom,

- rok za podnošenje prijave – prijave se podnose u roku od osam dana (kada se ocijeni potrebnim i duže) od dana objave natječaja i
- rok za obavještanje podnositelja prijave o izboru i imenovanju – rok za obavještanje podnositelja prijave o rezultatima izbora ne može biti duži od 30 dana od zaključenja natječaja.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran natječaj će se ponoviti, a na to će se mjesto imenovati vršitelj dužnosti na rok najduže do šest mjeseci s mogućnošću produženja.

Radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima mogu od ravnatelja biti razriješeni i prije isteka roka na koji su imenovani s kratkim pisanim obrazloženjem o razlogu razrješenja.

#### **Članak 14.**

Za zasnivanje radnog odnosa (na određeno i neodređeno vrijeme), za sve poslove za koje se ukaže potreba u bolnici, raspisuje se javni natječaj koji se objavljuje preko Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na web stranicama odnosno oglasnim pločama Bolnice, te u „Narodnim novinama“ samo ako je to propisano posebnim zakonom.

Pored uobičajenih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa propisanih Zakonom o radu i ovim Pravilnikom, kao uvjet za pojedina radna mjesta mogu/moraju se propisati i oni uvjeti koji su određeni posebnim podzakonskim aktima (npr. Pravilnik o mjerilima za prijam specijalizanata).

Za radnike/kandidate s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima koji se primaju prvi put i ispunjavaju tražene uvjete, obvezno je i pozivanje na razgovor u svrhu stjecanja uvida u praktični dio znanja i motivaciju kandidata za obavljanje traženih poslova. Ova odredba može se koristiti i u slučajevima prijema ostalih radnika, kada to procijeni ravnatelj i kada je to navedeno u natječaju. Razgovor s kandidatima obavlja ravnatelj, zamjenik ravnatelja ili treća osoba koju za to ovlasti ravnatelj Bolnice.

Za zasnivanje radnog odnosa bilo na određeno ili neodređeno vrijeme, može se kao uvjet za prijem radnika propisati i obveza pismenog i/ili usmenog testiranja, kada to procijeni ravnatelj, a što se obavezno navodi u natječaju.

Bolnica zadržava pravo na poništenje natječaja ako se na isti nitko ne prijavi, ako se prijave kandidati koji ne ispunjavaju tražene uvjete ili ako ispunjavaju tražene uvjete a rezultat obavljenog razgovora nije pozitivan, te ukoliko je u međuvremenu zabranjen prijem od višeg nadležnog tijela izvan Bolnice ili prestala potreba za prijemom radnika.

### **III/ PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

#### **Članak 15.**

Popis radnih mjesta/položaja s koeficijentima složenosti poslova radnog mjesta (Prilog I) i Katalog/popis poslova po grupama/vrstama radnih mjesta s opisom (Prilog II), čine sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Članak 16.**

Pored poslova opisanih u Prilogu II, ovog Pravilnika svi radnici, u okviru svoje struke, imaju i slijedeće obveze:

- izvršavati usmene ili pisane radne naloge ravnatelja odnosno osobe koju

ravnatelj za to ovlasti, u redovno radno vrijeme i izvan njega u posebnim uvjetima, kada to ravnatelj ili osoba koju je on ovlastio procjeni;

- liječnici specijalisti ortopedi koji su u dežurstvu, obavljati i druge hitne i neodgodive poslove, odnosno rješavati nastali problem koji se pojavi u vrijeme njihova dežurstva, poglavito u slučaju odsutnosti ravnatelja i zamjenika ravnatelja;

- racionalno koristiti imovinu Bolnice;
- pridržavati se propisa zaštite na radu i protupožarne zaštite;
- stručno se usavršavati i stečena znanja prenositi na suradnike;
- svi radnici u bolnici gdje je to potrebno, odnosno ustrojstveno predviđeno, raditi u smjenama, dežurstvu i pripravnosti;

- pridržavati se odredbi o radnom vremenu i korištenju pauze za odmor, odnosno svaki eventualni izostanak ili izlazak s posla unutar radnog vremena imati evidentiran i odobren od neposrednog rukovoditelja;

- brinuti za arhivu i inventar povezan sa svojim radnim mjestom;

- kontinuirano pratiti propise povezane s radnim mjestom i provoditi ih,

- pomagati u izradi dokumentacije za provedbu postupaka javne nabave i

- sudjelovati u provedbi unutarnje kontrole i nadzora, prema posebnim propisima.

Radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima zaduženi su i odgovorni za točno vođenje, evidentiranje dnevne/mjesečne prisutnosti na radu za svoj odjel/službu.

Radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima zaduženi su i odgovorni i za arhivu i inventar odjela/službe.

#### **Članak 17.**

Svi liječnici specijalisti u Bolnici u okviru svoga redovnog posla, obavljat će i stalan konzultantski rad iz njihove specijalnosti, potreban pacijentima na drugim odjelima u Bolnici.

#### **Članak 18.**

Radna mjesta koja su propisana ovim Pravilnikom, odnosno njegovim priložima, a Bolnica nema potrebu za njima u punom radnom vremenu, a po zakonu ih je obvezna imati, popunjenost će se prijemom takvih radnika iz drugih zdravstvenih ustanova kao konzultanta, na ugovor o djelu.

Ovdje se misli poglavito na radna mjesta liječnika specijaliste transfuziologa, infektologa, epidemiologa, mikrobiologa, radno mjesto logopeda, kao i eventualno još neka za kojima se utvrdi potreba, prema prijedlogu Stručnog vijeća ili odluci ravnatelja, odnosno Upravnog vijeća.

#### **Članak 19.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustroju, nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u Specijalnoj bolnici za ortopediju Biograd na Moru, broj: 001-1235/1/6/2019 od 26. travnja 2019. godine i sve ostale njegove Izmjene i dopune, koje su donesene nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika.

**Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave na Oglasnoj ploči Bolnice. Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se po istoj proceduri kao i Pravilnik.

U Biogradu na Moru, 30. kolovoza 2024. godine  
Broj: 05-18/1/4/2024

Predsjednik Upravnog vijeća  
Šime Mršić, dipl.ing.egz.



Ravnatelj Bolnice  
Mate Kulbisa, dipl. iur.

