

SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU
Zadarska 62, 23 210 Biograd na Moru

Na temelju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave za koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (nabava „jednostavna nabava“) broj: 1415/4/2017 od 29. svibnja 2017. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a u skladu s člankom 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) objavljuje se

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

ZA PREDMET NABAVE

**Materijal i sredstva za čišćenje i higijenu za potrebe
Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru**

Evidencijski broj nabave: JN/I:01/2020

Broj: 01-129/2-2020
Biograd na Moru, 10. ožujka 2020. godine, a
koji je ujedno i datum objave na internetskoj stranici Naručitelja
www.ortopedija-biograd.hr

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE

1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE.....	3
2. PRILOZI:	
Prilog 1.- PONUDBENI LIST.....	11
Prilog 2 – Troškovnik s opisom poslova predmeta nabave.....	13
Prilog 3 - Izjave ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta.....	18
Prilog 4 – Prijedlog ugovora.....	19

1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru,
Zadarska 62, 23 210 Biograd na Moru
MB: 3312003; OIB: 10704055828;
tel/fax: 023/206-070;
internetska adresa: www.ortopedija-biograd.hr;
elektronička pošta: ortrav@email.t-com.hr

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru,
- Anita Pedišić, mag.iur.
- tel: 023 206-041
e-mail: javna.nabava@ortopeija-biograd.com

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN/I: 01/2020

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČLANKA 75. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI („Narodne novine“, broj 120//16):

U smislu članka 76. i 77. Zakona, postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa i to je:

- Obrt „Orieta“ istraživanje tržišta Zadar.

Navedenom gospodarskom subjektu nije dozvoljeno sudjelovanje u ovom postupku jednostavne nabave u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja i podugovaratelja.

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: Jednostavna nabava za koju ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) i obuhvaća ukupnu procijenjenu vrijednost svih grupa i **iznosi 112.000,00 kuna, i to:**

- Grupa 1.– Sredstva za čišćenje, procijenjena vrijednost: **24.000,00** kuna
- Grupa 2.– Sredstva za higijenu, procijenjena vrijednost: **3.000,00** kuna
- Grupa 3.– Papirnata galanterija, procijenjena vrijednost: **60.000,00** kuna
- Grupa 4.– Razni artikli za pranje i čišćenje, procijenjena vrijednost **25.000,00**

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (roba, radovi ili usluge): Ugovor o nabavi roba.

8. SKLAPA LI SE UGOVOR O NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM: Ugovor o nabavi roba.

9. ELEKTRONIČKA DRAŽBA: Elektronička dražba se ne provodi.

PODACI O PREDMETU NABAVE

10. OPIS PREDMETA NABAVE: Predmet nabave u ovom postupku javne nabave je nabava: Nabava i dostava materijala i sredstava za čišćenje i higijenu (prema 4 grupe) za potrebe Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, koja je podijeljena u 4 grupe prema obrascima troškovnika/ specifikacija predmeta nabave koji su sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje (Prilog 2.-2d).

11. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE

PODIJELJEN NA GRUPE:

Predmet nabave je podijeljen na grupe :

Predmet nabave se sastoji od 4 (četiri) grupe, prema troškovniku/specifikaciji predmeta nabave po grupama koje su sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje (Prilog 2) :

- Grupa 1.– Sredstva za čišćenje,
- Grupa 2. –Sredstva za higijenu,
- Grupa 3.– Papirnata galanterija i
- Grupa 4.– Razni artikli za pranje i čišćenje.

12. KOLIČINA PREDMETA NABAVE: Prema opisu predmeta nabave – Prilog 2.

13. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA: Prema obrascu troškovnika/specifikacije predmeta nabave koji je sastavni dio ove dokumentacije/poziva za dostavu ponuda (Prilog 2.).

14. TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE: Obavezno popuniti sve navedene stavke u troškovniku/specifikaciji predmeta nabave (Prilog 2). Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom od strane gospodarskog subjekta.

15. MJESTO IZVRŠENJA/NABAVE USLUGA/ROBE: Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Zadarska 62, 23210 Biograd na Moru.

16. ROK IZVRŠENJA USLUGA ILI TRAJANJE UGOVORA ODNOSNO POČETAK I ZAVRŠETAK NABAVE ROBE/USLUGA: Odmah po potpisu ugovora o javnoj nabavi za period od jedne godine, i to; sukcesivno prema pojedinim narudžbama Naručitelja tijekom važenja i sukladno sklopljenom ugovoru o javnoj nabavi.

RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

17. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE:

Svi dokazi koje Naručitelj zahtjeva u ovom poglavlju ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici i svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

Javni naručitelj isključiti će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da:

17.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) b)

korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno

države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 17.1. gospodarski subjekt dokazuje izvatkom iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu daje osoba, odnosno ukoliko ih ime više onda sve osobe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela (npr. nadzorni odbor) ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta. Izjava mora biti na hrvatskom jeziku.

17.2. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz predmetne točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. Zakona, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

18. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelji u postupku moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, te ovom Dokumentacijom.

18.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

18.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti **dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Ponuditelj izvodom iz registra dokazuje da je registriran za obavljanje predmeta nabave.

19. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST:

19.1. Propisani tehnički uvjeti iz troškovnika/specifikacije.

PODACI O PONUDI

20. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE:

20.a) Ponuda mora sačinjavati:

- popunjeni, potpisan i ovjeren ponudbeni list – Prilog 1;
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno odredbama iz ove dokumentacije/poziva za dostavu ponude,
- tražene dokaze sposobnosti sukladno odredbama iz ove dokumentacije/poziva za dostavu ponude,
- popunjeni, potpisan i ovjeren obrazac troškovnika predmeta nabave–Prilog 2.
- Potpisane i ovjerene Izjave ponuditelja o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta, Prilog 3.
- Potpisan i ovjeren prijedlog ugovora, Prilog 4.

20.b) Način izrade ponude

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
- Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
- Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
- Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se

označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

- Svi dokumenti/dokazi traženi ovom dokumentacijom/pozivom za dostavu ponuda prilažu se uz ponudu u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici, te isti trebaju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja ili ponuditelja.
- Ponuda se predaje u izvorniku i mora biti izrađena na izvornoj dokumentaciji u obliku naznačenom u dokumentaciji/pozivu za dostavu ponude.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
- Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije /poziva za dostavu ponude.
Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.
- Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u dokumentaciji/pozivu za dostavu ponude.

Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti žig ponuditelja.

21. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je naručitelj dodijelio pozivu za dostavu ponude, nazivom predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, s naznakom «ne otvaraj».

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljanom potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je:

**Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru,
Zadarska 62,
23 210 Biograd na Moru.**

Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka biti će vraćene ponuditelju neotvorene.

22. NAČIN DOSTAVE DOKUMENATA KOJI SU ZAJEDNIČKI ZA VIŠE

GRUPA PREDMETA NABAVE: Predmet nabave podijeljen je na grupe.

23. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE ALTERNATIVNE PONUDE MORAJU ISPUNJAVATI U ODNOSU NA PREDMET NABAVE, AKO SU DOPUŠTENE:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

24. NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDE TE ZAHTJEVI VEZANI UZ ELEKTRONIČKI PRIJENOS I DOSTAVU PONUDA AKO JE TAKVA DOSTAVA DOPUŠTENA:

DOPUŠTENA: Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

25. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude izražava se u kunama i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (prijevoz, potrebna ambalaža i dr) i popusti.

Ponudene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove (prijevoz, potrebna ambalaža i dr) i popuste ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

Ponuditelj će u specifikaciji predmeta nabave/troškovniku, upisati jediničnu cijenu za komad/pakiranje/litru (ili što se traži kao jedinica mjere) te upisati sve tražene stavke.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

26. VALUTA PONUDE: Cijena ponude izražava se u kunama.

27. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: Najniža cijena ponude.

28. JEZIK I PISMO: Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku, latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici sa prijevodom ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.

29. ROK VALJANOSTI PONUDE: Najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda.

Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

30. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA: Jamstva nisu tražena.

31. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA: Krajnji rok za dostavu ponuda, bez obzira na način dostave, je **20. ožujka 2020. godine**, na adresu: SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU, Zadarska 62, 23210 Biograd na Moru.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj sukladno članku 19. Odluke **neće** provoditi javno otvaranje ponuda, otvaranje će provesti u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastaviti zapisnik.

32. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA:

Naručitelj će s izabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi nakon objave Odluke o odabiru najpovoljnije ponude na internetskoj stranici Naručitelja, u skladu s člankom 21. Pravilnika.

33. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU: Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili poništenju najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, a pisanu odluku o odabiru/poništenju Naručitelj će objaviti na svojoj internetskoj stranici.

34. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje se obavlja od strane naručitelja u roku od 60 dana od dana primitka računa, na IBAN odabranog ponuditelja, odnosno u slučaju zajedničke ponude Naručitelj

neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Nema avansnog plaćanja, niti traženja garancija i instrumenata osiguranja plaćanja. Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za robu koju će isporučiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća na IBAN podizvoditelja (odabrani ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.).

35. PROVJERA PONUDITELJA:

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su traženi a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve zatražene izvornike ili ovjerene preslike zatraženih dokaza, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti će njegovu ponudu. Javni naručitelj će u tom slučaju ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

2. PRILOZI

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

I/ NARUČITELJ: SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU
Adresa: Biograd na Moru, Zadarska 62
OIB: 10704055828

II/ PREDMET NABAVE: Nabava i dostava Materijala i sredstva za higijenu i čišćenje, za potrebe Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru.

III/ PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB*	Broj žiro računa/IBAN	Banka	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE /zaokružiti/
Zajednica ponuditelja		DA	NE /zaokružiti/
Sudjelovanje podizvoditelja		DA	NE /zaokružiti/
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broja telefona		Broj faksa	

IV/ PONUDA SE ODNOSI NA PREDMETA NABAVE

/navesti predmet nabave za koju se ponuda dostavlja/

V/ CIJENA PONUDE JE IZRAŽENA U KUNAMA I IZNOSI: _____
(u ponuđenu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost uključen je prijevoz do sjedišta naručitelja i svi troškovi i popusti)

CIJENA ponude bez PDV-a (brojkama) _____ kuna, PDV (brojkama) _____ kuna.
UKUPNA CIJENA S PDV-om** (brojkama) _____ kuna.

VI/ KAO DOKAZ SVOJE SPOSOBNOSTI PRILAŽEMO DOKUMENTACIJU KAKO JE TRAŽENO

VII/ MJESTO ISPORUKE ROBE: Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Zadarska 62, 23210 Biograd na Moru, Bolnička ljekarna.

VIII/ ROK VALJANOSTI PONUDE: _____ dana /upisati broj dana/.

IX/ PLAĆANJE SE OBAVLJA SUKLADNO PRIJEDLOGU UGOVORA

X/ POČETAK I ZAVRŠETAK ISPORUKE ROBE: _____

XI/ UZ PONUDU DOSTAVLJAMO (navesti sve što je traženo u dokumentaciji za dostavu ponude):

* Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

** Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Broj ponude: _____

Datum, _____

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

**SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU
BIOGRAD NA MORU, Zadarska 62**

Prilog 2

**TROŠKOVNIK/SPECIFIKACIJA
Nabava i dostava Materjala i sredstva za higijenu i čišćenje
za potrebe Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru**

**Troškovnik/specifikacija predmeta nabave nalaze
se u prilogu poziva/dokumentacije za dostavu ponude.**

Prilog 3.

**IZJAVE PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU
OPĆIH I POSEBNIH UVJETA**

3.1. Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete iz ovog poziva za dostavu ponuda, da smo s istima suglasni, te da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama posebno uvažavajući opis poslova i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3.2. Izjavljujemo da ćemo u roku od pet dana od dana dostave zahtjeva Naručitelja, dostaviti traženo pojašnjenje ili dopunu ponude sukladno čl. 92. Zakona o javnoj nabavi.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3.3. Izjavljujemo da naše obveze prema ovoj ponudi traju zaključno do _____ godine (ne kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda), a koja može biti prihvaćena bilo kojeg dana prije isteka roka trajanja ponude.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3.4. Izjavljujemo da su svi traženi i potrebni dokazi o sposobnosti kao i dokazi o nepostojanju razloga isključenja priloženi, da ne prikrivamo podatke i da su svi dani podaci u svezi sa spomenutim dokazima ili predmetom nabave točni.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3.5. Ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, izjavljujemo da prihvaćamo obvezu obavljanja preuzetih usluga sukladno propisima RH i specifikaciji poslova koji su u prilogu predmeta nabave.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3.7. Izjavljujemo da prihvaćamo odredbe iz prijedloga ugovora o nepromjenjivosti cijena za vrijeme važenja ugovora.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3.8. Izjavljujemo da ćemo za grupu predmeta nabave **Grupa 3.- papirnata galanterija** postaviti odgovarajuće držače za pravilnu primjenu artikala u prostorijama gdje će se isti primjenjivati, bez dodatnih troškova za Naručitelja.

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

3. PRIJEDLOG UGOVORA

Ovaj prijedlog ugovora regulira međusobna prava i obveze između naručitelja i ponuditelja čija ponuda se ocjeni najpovoljnijom. Prijedlog ugovora je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje te nije u konačnom obliku već se sporazumno opći uvjeti ugovora (za ono što nije navedeno u dokumentaciji za nadmetanje) mogu izmijeniti. Ponuditelj ga mora ovjeriti u izvorniku kao uvjet prihvatljivosti ponude.

SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU, Zadarska 62, MB 3312003, OIB 10704055828 koju zastupa ravnatelj Andrija Marčelić, dipl.oec., kao naručitelj (dalje u tekstu: **Naručitelj**), s jedne strane
i

MB _____, OIB _____, koje zastupa _____,
kao izvršitelj (dalje u tekstu: **Isporučitelj**), s druge strane, zaključili su dana _____ 2020.
godine sljedeći

U G O V O R

Nabava i dostava materijala i sredstava za higijenu i čišćenje u Specijalnu bolnicu za ortopediju Biograd na Moru

Članak 1.

Ovaj ugovor sklapa se na temelju **Naručiteljevog** poziva za dostavu ponude broj: _____ sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave, ponude **Izvršitelja** broj: _____ od _____ godine i odluke o odabiru **Naručitelja**, broj: _____ od _____ godine.

Predmet nabave je nabava/dostava Materijala za higijenu i čišćenje, za potrebe Specijalne bolnice za ortopediju, Biograd na Moru.

Poziv za dostavu ponude, ponuda i odluka o odabiru su u prilogu ovog ugovora i njegov su sastavni dio.

Evidencijski broj nabave: JN/I:01/2020.

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je isporuka robe iz grupe _____ (navesti naziv robe iz podgrupe) u Specijalnu bolnicu za ortopediju Biograd na Moru, prema stvarnim potrebama/naručenim količinama **Naručitelja** i jediničnim cijenama iz ponude **Isporučitelja**, te uvjetima utvrđenim ovim ugovorom.

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje da će početi s isporukom robe odmah po potpisu ovog ugovora.

Isporuka iz ovog ugovora obavljat će se franko Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Zadarska 62.

Isporučitelj se obvezuje prilikom izvršenja ugovora o javnoj nabavi, u okviru ugovorene cijene i predviđenih količina osigurati kvalitetno izvršenje nabave, kako u pogledu kvalitete i ispravnosti, tako i prijevoza robe, koje odgovara važećim standardima i propisima RH.

Isporučitelj odgovara za sve eventualne štete nastale u postupku izvršenja isporuke robe koja je predmet ovog ugovora.

Stranke iz ovog ugovora složno utvrđuju pravo **Naručitelja**, da u svakom trenutku važenja ovog ugovora, a u pogledu provjere ispravnosti (kvalitete) pojedine vrste robe koja je predmet isporuke ili zatraženog usmenog ili pisanog obrazloženja eventualnih nedoumica i nejasnoća isporučene robe, odnosno u sumnju bilo kakvih nepravilnosti, isporučenu robu može vratiti.

Isporučitelj dozvoljava **Naručitelju** mogućnost provjere kvalitete isporučene robe.

Članak 4.

Ovaj ugovor sklapa se na vrijeme od jedne godine , u vremenu od _____ 2020. godine do _____ 2021. godine.

Članak 5.

Za izvršenje usluga iz članka 2. ovog ugovora Naručitelj se obvezuje platiti Izvršitelju ukupno, za cijelo ugovorno razdoblje iznos od _____ kuna (slovima: _____). U cijenu nije uračunat PDV. PDV iznosi _____ kuna pa ukupna godišnja cijena sa PDV iznosi _____ kuna (slovima: _____).

U ponuđenu cijenu uključeni su i svi troškovi i popusti, te troškovi isporuke do sjedišta Naručitelja.

Navedeni se iznos ne smije prijeći za ugovorno razdoblje osim u slučaju da Naručitelj ima osigurana sredstva u financijskom planu za prekoračenje. Zbog navedenog, a za potrebe praćenja izvršenja Ugovora u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, Izvršitelj je dužan na ispostavljene račune za naručitelja za robu koja je predmet ovog ugovora pisati broj narudžbenice kao i broj ugovora temeljem kojih/kojeg je roba isporučena.

Članak 6.

Ugovorne strane složno utvrđuju da će ukupna cijena iz članka 5. stavak 1. ovog ugovora ovisiti o stvarnim količinama ukupno naručene, odnosno isporučene robe za ugovorno razdoblje, a **da je jedinična cijena nepromjenjiva, ne može se mijenjati tijekom ugovornog razdoblja.**

Naručitelj će robu koja je predmet ovog ugovora naručivati putem pojedinačnih pisanih narudžbi, ovjerenih od strane odgovorne osobe.

Izvršitelj preuzimamo obvezu dopreme robe najkasnije tri dana od dostavljene pisane narudžbe iz prethodnog stavka.

Članak 7.

Za izvršene usluge Isporučitelj će ispostavljati mjesečni račun prema količini isporučene robe pomnoženoj s jediničnom cijenom robe. Račun će se ispostavljati u tekućem za prethodni mjesec. Naručitelj će račun platiti virmanom u roku od 60 dana od dana kad je Naručitelj primio račun, na IBAN Isporučitelja _____koji se vodi kod _____.

Članak 8.

U slučaju da Isporučitelj tijekom trajanja ovog ugovora ne isporučuje robu kako je to dogovoreno, Naručitelj ima pravo zahtijevati poštivanje sklopljenog ugovora, a u slučaju da to iz bilo kojeg razloga nije u mogućnosti dužan je o svom trošku (po odredbama sklopljenog ugovora) zatražiti isporuku robe od strane druge tvrtke koja se bavi isporukom istih roba, sve dok Naručitelj ne provede potreban postupak i sklopi novi ugovor s drugim izvršiteljem ili će u protivnom Naručitelj sam angažirati drugu ovlaštenu tvrtku a troškovima nastalim s tog osnova teretiti Isporučitelja.

Isporučitelj se obvezuje na plaćanje nadoknade štete, za slučaj da Naručitelj bude prinuđen sam angažirati drugog izvršitelja, sve to prema odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 9.

Naručitelju pripada pravo jednostranog raskida Ugovora prije isteka roka iz članka 3. i 4. ovog Ugovora, bez naknade štete, u slijedećim slučajevima:

1. ako Izvršitelj ne osigura isporuku robe iz članka 2. ovog Ugovora kako je to predviđeno člankom 3. ovog Ugovora;

2. ako Izvršitelj u obračunu koristi cijene više od ugovorenih i ako ne isporučuje robu koja je ugovorena;

3. ako na strani Naručiitelja nastupe okolnosti koje mu onemogućuju daljnu kupnju ugovorene robe temeljem ovog Ugovora, odnosno ako se Naručiitelj na temelju odluke Ministarstva zdravlja, Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i drugog nadležnog tijela uključi u postupak/provedbu zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu.

Naručiitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u stavku 1. ovog članka pismeno izvjestiti Isporučiitelja o razlogu zbog kojeg raskida Ugovor.

Kao rok za raskid Ugovora utvrđuje se 30 dana, računajući od dana dostave pismenog izvješća Izvršitelju.

Članak 10.

Izvršitelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje mu je dostavio Naručiitelj u vezi s izvršenjem ovog ugovora.

Izvršitelj nije obvezan čuvati kao povjerljive one podatke koji su mu otprije poznati kao i one podatke koji su javno objavljeni ili koji su na zakonit način dostavljeni Izvršitelju od strane trećih osoba koje ne veže obveza na čuvanje tajnosti.

Članak 12.

Ugovorne strane suglasne su da će se na uređenje svih ostalih odnosa koji nisu regulirani ovim ugovorom primjenjivati odredbe Zakona o obaveznim odnosima.

Članak 13.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom ugovoru, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je stvarno i mjesno nadležan sud prema sjedištu Naručiitelja.

Članak 14.

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripadaju dva (2) primjerka.

Broj: _____
U _____

Broj: 01- /2020
U Biogradu na Moru, _____ 2020. godine

Za Isporučiitelja,
direktor

Za naručiitelja, ravnatelj
Andrija Marčelić, dipl.oec.
