**SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU**

**Zadarska 62, 23 210 Biograd na Moru**

**Na temelju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave za koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (nabava „jednostavna nabava“) broj: 1415/4/2017 od 29. svibnja 2017. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a u skladu s člankom 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) objavljuje se**

**DOKUMENTACIJA/POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA PROVOĐENJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

***Za predmet nabave***

**Izrada idejnog projekta rekonstrukcije – nadogradnje bolničke zgrade Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru.**

* **Evidencijski broj nabave JN/I: 13/2021**

**Broj:01- 421/1-2021**

**Biograd na Moru, 10. lipnja 2021. godine**

**SADRŽAJ DOKUMENTACIJE**

1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE……………………………..………..…3

2. PRILOZI:

Prilog 1.- Ponudbeni list ….………………………………………………………………..…….….…8

Prilog 2. – Projektni zadatak..........................................……………....…….. 10

Prilog 3. – Prijedlog ugovora………………………………………………………………………… 11

**1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

**OPĆI PODACI**

**1. PODACI O NARUČITELJU**

Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru,

Zadarska 62, 23 210 Biograd na Moru

MB: 3312003; OIB: 10704055828;

tel/fax: 023/383-364;

internetska adresa: [www.ortopedija-biograd.hr](http://www.ortopedija-biograd.hr);

elektronička pošta: [ortrav@email.t-com.hr](mailto:ortrav@email.t-com.hr)

**2. OSOBE ZADUŽENE ZA KONTAKT**

Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru,

a) a) za tehničku specifikaciju/troškovnik

- Hrvoje Marcelić, e-mail: tehsluzba@ortopedija-biograd.com

b) za sva ostala pitanja vezana za dokumentaciju/poziv za dostavu ponuda

-Anita Pedišić, mag.iur., tel. 023/206-041

e-mail:javna.nabava@ortopedija-biograd.com

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:** JN/I: 13/2021

**4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA ILI NAVOD DA TAKVI SUBJEKTI NE POSTOJE U TRENUTKU OBJAVE DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Usmislu članka 76. i 77. Zakona, postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa i to je:

* Obrt „Orieta“ istraživanje tržišta Zadar.

Navedenom gospodarskom subjektu nije dozvoljeno sudjelovanje u ovom postupku jednostavne nabave u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja i podugovaratelja.

**5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE:** Jednostavna nabava za koju ne postoji obveza

primjene Zakona o javnoj nabavi.

**6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:**

Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na

dodanu vrijednost (PDV), obuhvaća ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabave i

iznosi **100.000,00**  kuna bez PDV-a.

**7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI** (roba, radovi ili usluge): Ugovor o nabavi

usluga.

**8. SKLAPA LI SE UGOVOR O NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM**: Ugovor o nabavi

usluga.

**9. ELEKTRONIČKA DRAŽBA**: Elektronička dražba se ne provodi.

**PODACI O PREDMETU NABAVE**

**10. OPIS PREDMETA NABAVE:** Izrada idejnog projekta rekonstrukcije – nadogradnje bolničke zgrade Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru.

**11. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE**

**PODIJELJEN NA GRUPE:** Predmet nabaveodnosi se na cjelokupan premet nabave, prema troškovniku/specifikaciji predmeta nabave koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi(Prilog 2).

**12. KOLIČINA PREDMETA NABAVE:** Količine su točno iskazane u troškovniku predmeta nabave (projeti zadatak) i ne mogu se mijenjati, koji se daje u privitku (Prilog 2.)

**13. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:** Prema projektnom zadatku koji je sastavni dio ove

dokumentacije o nabavi (Prilog 2).

**14. TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE:** Obavezno popuniti stvake u

troškovniku/projektnom zadatku (Prilog 2).

Troškovnik/projektni zadatak mora biti potpisan i ovjeren pečatom od strane

gospodarskog subjekta.

**15. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:** Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na

Moru, Zadarska 62, 23210 Biograd na Moru

**16. ROK IZVRŠENJA USLUGA ILI TRAJANJE UGOVORA ODNOSNO POČETAK I**

**ZAVRŠETAK NABAVE ROBE**: Odmah po potpisu ugovora, završetak u roku 30 dana.

**RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**17. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA**

**GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE:**

Gospodarski subjekt u ponudi ne mora dostavljivati dokumente kojima dokazuje

odsutnost osnova za isključenje. Naručitelj može u svakom trenutku tjekom postupka

jednostavne nabave zatražiti provjeru ponuditelja na način da mu dostavi dokaze da

ponuditelj/gospodarski subjekt nije kažnjavan ili dokaz da su podmirene porezne obveze

za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, sve sukladno Zakonu.

**18. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI**

**SPOSOBNOSTI)**

Ponuditelji u postupku moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona i ovom Dokumentacijom.

**18.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima**

**se dokazuje sposobnost**

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti **dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi** **odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi

sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom

potpisa kod nadležnog tijela.

Ponuditelj izvodom iz registra dokazuje da je registriran za obavljanje predmeta

nabave.

**18.2. Tehnička i stručna sposobnosti ponuditelja, te način na koji se dokazuje**

**sposobnost:**

* Propisani tehnički uvjeti iz troškovnika/specifikacije.

**19. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA.**

**–** Propisani uvjeti zahtjevi iz troškovnika/projektnog zadatka (Prilog 2).

**PODACI O PONUDI**

**20. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE:**

**20.a) Ponuda mora sačinjavati:**

- popunjeni, potpisan i ovjeren ponudbeni list – Prilog 1,

- tražene dokaze sposobnosti sukladno odredbama iz ove dokumentacije o nabavi,

- popunjeni, potpisan i ovjeren projektni zadatak - Prilog 2,

- Potpisan i ovjeren prijedlog ugovora - Prilog 3.

**20.b) Način izrade ponude**

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih

okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva

ili više dijelova.

- Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

- Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se

onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

- Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od

koliko se dijelova ponuda sastoji.

- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i

ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se

označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na

redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

- Svi dokumenti/dokazi traženi ovom dokumentacijom prilažu se uz ponudu u izvorniku,

ovjerenoj ili neovjerenoj preslici, te isti trebaju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na

hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja ili ponuditelja.

- Ponuda se predaje u izvorniku i mora biti izrađena na izvornoj dokumentaciji u obliku

naznačenom u dokumentaciji o nabavi.

- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod

datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

- Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije

o nabavi.

Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

- Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i

latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

- Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u dokumentaciji o nabavi.

- Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu

potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti žig

ponuditelja.

**21. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je naručitelj dodijelio pozivu za dostavu ponude, nazivom predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, s naznakom «ne otvaraj».

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dodatnom, pravovaljanom potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je:

**Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Zadarska 62,**

**23 210 Biograd na Moru.**

Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka biti će vraćene ponuditelju neotvorene.

**22. NAČIN DOSTAVE DOKUMENATA KOJI SU ZAJEDNIČKI ZA VIŠE**

**GRUPA PREDMETA NABAVE:** Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**23. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE ALTERNATIVNE PONUDE MORAJU ISPUNJAVATI**

**U ODNOSU NA PREDMET NABAVE, AKO SU DOPUŠTENE:**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

**24. NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDE TE ZAHTJEVI VEZANI UZ**

**ELEKTRONIČKI PRIJENOS I DOSTAVU PONUDA AKO JE TAKVA DOSTAVA**

**DOPUŠTENA:** Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

**25. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude izražava se u kunama i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi vezani uz predmet nabave.

Ponuđena cijena je fiksna i nepromjenjiva i obuhvaća sve troškove vezane uz obavljanje predmeta nabave. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave/specifikaciji, upisati jedinstvenu cijenu za cjelokupan predmet nabave.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

**26. VALUTA PONUDE:** Cijena ponude izražava se u kunama.

**27. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:** Najniža cijena ponude.

**28. JEZIK I PISMO**: Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču. Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima.

**29. ROK VALJANOSTI PONUDE:** Najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda.

Naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

**30. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA, AKO SU TRAŽENA**: Nije primjenjivo.

**31. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA:** Krajnji rok za

dostavu ponuda je  **21. lipnja 2021. godine do 10:00 sati**, na adresu: SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU, Zadarska 62, 23210 Biograd na Moru.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj sukladno članku 19. Odluke **neće** provoditi javno otvaranje ponuda, otvaranje će provesti u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastaviti zapisnik.

**32. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA:**

Naručitelj će s izabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi nakon objave Odluke

o odabiru najpovoljnije ponude na internetskoj stranici Naručitelja, u skladu s

člankom 21. Pravilnika.

**33.ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU***:* Naručitelj će donijeti

odluku o odabiru iliponištenju najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana

isteka roka za dostavu ponuda, a pisanu odluku o odabiru/poništenju Naručitelj će

objaviti na svojoj internetskoj stranici.

**34. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:**

Plaćanje se obavlja od strane naručitelja u roku od 60 dana od dana primitka računa,

na IBAN odabranog ponuditelja, odnosno u slučaju zajedničke ponude Naručitelj

neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj

nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Nema

avansnog plaćanja, niti traženja garancija i instrumenata osiguranja plaćanja. Ako

se dio ugovora daje u podugovor, tada za robu koju će isporučiti podizvoditelj

naručitelj neposredno plaća na IBAN podizvoditelja (odabrani ponuditelj mora svom

računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.).

**35. PROVJERA PONUDITELJA:**

Naručitelj **može** prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi i tijekom trajanja ugovora zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su traženi a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve zatražene

izvornike ili ovjerene preslike zatraženih dokaza, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava

uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja

odnosno odbiti će njegovu ponudu. Javni naručitelj će u tom slučaju ponovo izvršiti

rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja

kojeg je isključio, odnosno čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg

ponuditelja da dostavi traženo.

**2. PRILOZI Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

**I/ NARUČITELJ: SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU**

**Adresa: Biograd na Moru, Zadarska 62**

**OIB: 10704055828**

**II/ PREDMET NABAVE: Izrada idejnog projekta rekonstrukcije – nadogradnje bolničke zgrade Specijalne bonice za ortopediju Biograd na Moru.**

**III/ PODACI O PONUDITELJU:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuditelja | | | | |  | |
| OIB\* | | Broj žiro računa/IBAN | | | Banka | |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) | | | | | DA NE /zaokružiti/ | |
| Zajednica ponuditelja | | | | | DA NE /zaokružiti/ | |
| Sudjelovanje podizvoditelja | | | | | DA NE /zaokružiti/ | |
| Adresa za dostavu pošte | | |  | | | |
| Adresa e-pošte | | |
| Kontakt osoba ponuditelja | | | | | | |
| Broja telefona |  | | | Broj faksa | |  |

**IV/ PONUDA SE ODNOSI NA PREDMETA NABAVE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/navesti predmet nabave za koju se ponuda dostavlja/

**V/ CIJENA PONUDE JE IZRAŽENA U KUNAMA I IZNOSI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(u ponuđenu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost uključen je prijevoz do sjedišta

naručitelja i svi troškovi i popusti)

CIJENA ponude bez PDV-a (brojkama) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna,PDV (brojkama) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna.

UKUPNA CIJENA S PDV-om\*\* (brojkama) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna.

**VI/ KAO DOKAZ SVOJE SPOSOBNOSTI PRILAŽEMO DOKUMENTACIJU KAKO JE TRAŽENO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII/ MJESTO IZVRŠENJA USLUGE**: Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Zadarska 62, 23210 Biograd na Moru.

**VIII/ ROK VALJANOSTI PONUDE**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana /upisati broj dana/.

**IX/ PLAĆANJE SE OBAVLJA SUKLADNO PRIJEDLOGU UGOVORA**

**X/ POČETAK I ZAVRŠETAK IZVRŠENJA USLUGE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**XI/ UZ PONUDU DOSTAVLJAMO** (navesti sve što je traženo u dokumentaciji za dostavu ponude): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

\*\* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Broj ponude:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/potpis odgovorne osobe ponuditelja i ovjera/

**Prilog 2.**

**SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU**

**BIOGRAD NA MORU, Zadarska 62**

**PROJEKTNI ZADATAK**

**Izrada idejnog projekta rekonstrukcije – nadogradnje bolničke zgrade Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru**

**Projektni zadatak nalazi se u privitku poziva/dokumentacije za dostavu ponude.**

**Prilog 3.**

Ovaj prijedlog ugovora regulira međusobna prava i obveze između naručitelja i ponuditelja čija ponuda se ocjeni najpovoljnijom. Prijedlog ugovora je sastavni dio dokumentacije/poziva za dostavu ponude, te nije u konačnom obliku već se sporazumno opći uvjeti ugovora (za ono što nije navedeno u dokumentaciji/pozivu za dostavu ponude) mogu izmijeniti. Ponuditelj ga mora ovjeriti u izvorniku kao uvjet prihvatljivosti ponude.

**SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU, Zadarska 62,** MB 3312003, OIB 10704055828, koju zastupa ravnatelj Mate Kutleša, dipl. iur., kao naručitelj (dalje u tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,MB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koje zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , kao izvršitelj (dalje u tekstu: Izvršitelj), s druge strane, zaključili su dana \_\_\_\_\_ 2021. godine sljedeći

**U G O V O R**

**O IZRADI IDEJNOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE – NADOGRADNJE GLAVNE BOLNIČKE ZGRADE SPECIJALNE BOLNICE ZA ORTOPEDIJU BIOGRAD NA MORU**

***I/ OPĆE ODREDBE***

**Članak 1.**

Ovaj ugovor sklapa se na temelju Naručiteljevog poziva za dostavu ponude broj:\_\_\_\_\_\_ sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave, ponude Izvršitelja broj: \_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine i odluke o odabiru Naručitelja, broj: \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_godine.

Predmet nabave je izrada idejnog projekta rekonstrukcije – nadogradnje glavne bolničke zgrade Specijalne bolnice za ortopediju, Biograd na Moru.

Poziv za dostavu ponude, ponuda i odluka o odabiru su u privitku ovog ugovora i njegov su sastavni dio.

Evidencijski broj nabave: JN/I:13/2021.

***II/ PREDMET UGOVORA***

**Članak 2.**

Izvršitelj se obvezuje za Naručitelja izraditi idejni projekt rekonstrukcije- nadogradnje bolničke zgrade Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, sukladno projektnom zadatku iz dokumentacije o nabavi.

**Članak 3.**

Izvršitelj potpisom ovog ugovora potvrđuje da je od Naručitelja zaprimio potrebnu dokumentaciju za izradu idejnog projekta.

***III/CIJENA USLUGE I UVJETI PLAĆANJA***

**Članak 4.**

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da cijena usluge iz članka 1.ovog Ugovora (kako je to opisano u tehničkim karakteristikama predmeta nabave) iznosi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna (slovima: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). U navedenu cijenu nije uključen PDV. PDV iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna, pa cijena s PDV-om iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna (slovima:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Izvršitelj plaća sve neizravne poreze, pristojbe, naknade i ostale namete propisane mjerodavnim pravom, čiji se iznos smatra uključenim u Ugovornu cijenu.

**Članak 5.**

Naručitelj se obvezuje iznos iz članka 4. uplatiti Izvršitelju na njegov IBAN HR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koji se vodi kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u roku od 60 dana od dana kada je Naručitelj primio račun.

Ukoliko plaćanje vrši nadležno državno tijelo (za eventualna sredstva subvencije) ili tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave (Zadarska županija iz sredstava za decentralizirane funkcije), plaćanje će se odvijati prema dinamici plaćanja tih tijela.

***IV/ ROKOVI IZVRŠENJA USLUGE***

**Članak 6.**

Projektnu dokumentaciju koja je predmetom ovog ugovora, Izvršitelj se obvezuje izvršiti u roku od 30 kalendarskih dana po potpisivanju ovog ugovora.

Svaki rok u kojem jedna Ugovorna strana, sukladno ovom Ugovoru, treba završiti neku radnju ili zadatak, bit će produžen za vrijeme koje odgovara vremenu tijekom kojega ta Ugovorna strana nije bila u mogućnosti vršiti tu radnju.

***V/ RASKID UGOVORA***

**Članak 7.**

Ugovor je moguće raskinuti sporazumno.

Ako naručitelj jednostrano otkaže ovaj ugovor, Izvršitelj ima pravo obračunati sve započete faze dokumentacije kao dovršene i naplatiti od Naručitelja.

**Članak 8**.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor:

1. ako Izvršitelj ne ispravi propust u izvršenju svojih obveza po Ugovoru, u roku od deset (10) dana od primitka obavijesti o propustu ili u nekom drugom roku kojega Naručitelj može naknadno odobriti pisanim putem
2. ako Izvršitelj postane insolventan ili se nad njim pokrene stečajni postupak.

3) ako Naručitelj prosudi da je Izvršitelj sudjelovao u korupciji, prijetnji ili prijevari za vrijeme postupka nadmetanja ili u izvršavanju Ugovora odnosno dade ili ponudi (direktno ili indirektno) bilo kojoj osobi mito, dar, proviziju ili nešto drugo, kao poticaj ili nagradu: za neko činjenje ili nečinjenje u vezi s Ugovorom ili za davanje prednosti ili zanemarivanje neke osobe u vezi s Ugovorom

4) ako, kao rezultat "Više sile", Izvršitelj nije u mogućnosti izvršiti bitni dio usluge kroz razdoblje od šezdeset (60) dana.

5) u drugim slučajevima propisanim mjerodavnim pravom.

**Članak 9.**

Izvršitelj može raskinuti ovaj Ugovor:

1. ako, kao rezultat "Više sile", Izvšitelj nije u mogućnosti izvršiti bitni dio Usluge kroz razdoblje ne manje od šezdeset (60) dana.
2. u drugim slučajevima propisanim mjerodavnim pravom.

***VI/ ZAVRŠNE ODREDBE***

**Članak 10.**

Sve sporove koji mogu nastati između Naručitelja i Izvršitelja, Naručitelj i Izvršitelj će iste pokušati riješiti prvenstveno sporazumno.

Ukoliko ne mogu riješiti spor mirnim putem, Naručitelj i Izvršitelj ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda prema mjestu sjedišta Naručitelja, osim ako drugačije nije posebno ugovoreno.

**Članak 11.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

Broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj: 01– \_\_\_\_\_\_/ 2021

U \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ g. U Biogradu na Moru, \_\_. \_\_\_\_\_\_ 2021

Za Izvršitelja, direktor Za Naručitelja, ravnatelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mate Kutleša, dipl.iur.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_